

Свердловская область
Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Централизованная библиотечная система
Североуральского городского округа»

П Р И К А З

от 20.11.2017 г. № 44

**Об утверждении Плана мероприятий по улучшению
работы МБУК «ЦБС СГО» на 2018 год**

В целях организации исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», постановления Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 № 286 «О формировании независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги» и на основании количественных результатов независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры в 2017 году, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по улучшению работы Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Североуральского городского округа» на 2018 год (далее - План), согласно приложению.
2. Воронцовой Елене Александровне, заведующей информационно-справочным сектором, разместить План и результаты независимой оценки качества услуг на сайте МБУК «ЦБС СГО» <http://sev-lib.ru/>
3. Ответственным за исполнение Плана обеспечить своевременное выполнение мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «ЦБС СГО» _____ Л.В. Прямичкина



Утверждаю:

Председатель профсоюза
работников библиотек

Л.В. Прямыкина
«*11*» *ноября* 20*17* года

Утверждаю:

Директор МБУК

«Централизованная библиотечная
система СГО»

Л.В. Прямыкина

Л.В. Прямыкина
«*11*» *ноября* 20*17* г.



**План мероприятий по улучшению работы
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Централизованная библиотечная система
Североуральского городского округа» на 2018 год**

№	Критерии оценки качества оказания услуг	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Открытость и доступность информации об организации культуры	Модернизирование сайта учреждения	В течение года	Воронцова Е.А., зав. инф-справ. сектором
		Распространение информации о библиотеках на предприятиях, в школах и других организациях СГО	В течение года	Заведующие библиотеками
		Заключение договоров об информационном и взаимосотрудничестве с организациями СГО	В течение года	Заведующие библиотеками
2	Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения	Выполнение социально-правовых запросов жителей на базе центра общественного доступа	В течение года	Строкач Н.С., зав. сектором нов. технологий
		Выполнение адресных, фактографических, тематических справок для удаленных пользователей с использованием электронной почты.	В течение года	Заведующие библиотеками
		Использование внутрисистемного книгообмена, МБА	В течение года	Заведующие библиотеками
		Заключение договора с НЭБ; предоставление пользователям библиотек свободного доступа к оцифрованным документам Национальной электронной библиотеки (НЭБ)	Февраль 2018 г. В течение года	Прямыкина Л.В., Строкач Н.С., зав. сектором нов. технологий
		Предоставление бесплатного доступа к «ЛитРес: мобильная библиотека» пользователям библиотек по индивидуальному логину и паролю на любом интернет-устройстве пользователя.	Февраль 2018 г. В течение года	Прямыкина Л.В., директор Строкач Н.С., зав. сектором нов. технологий
Информирование пользователей (в случае добровольного согласия) о сроке возврата документов и о библиотечных мероприятиях через	В течение года	Заведующие библиотеками		

		электронную почту		
		Информирование пользователей web-сайта о новых книжных поступлениях в библиотеках	В течение года	Воронцова Е.А., зав. инф-справ. сектором
		Представление информации о деятельности библиотек МБУК «ЦБС СГО» на официальном сайте	В течение года	Воронцова Е.А., зав. инф-справ. сектором
		Информирование пользователей о работе библиотек через социальные сети ВК и Ок	В течение года	Строкач Н.С., зав. сектором нов. технологий
		Развитие дополнительного библиотечного сервиса: организация новых клубов, кружков, студий при библиотеках	В течение года	Заведующие библиотеками
		Участие в конкурсных мероприятиях, по итогам которых предоставляются средства на материально – техническое оснащение учреждений, или ценные призы в виде специального оборудования, мебели и др.	В течение года	Прямичкина Л.В., директор
		Обновление материально-технической базы МБУК «ЦБС СГО»	В течение года	Прямичкина Л.В., директор
		Создание условий доступной среды для лиц с ограниченными возможностями	В течение года	Заведующие библиотеками
3	Время ожидания предоставления услуги	Соблюдение норматива времени на обслуживание пользователя библиотеки	В течение года	Работники отделов обслуживания
		Проведение мониторинга пользователей на предмет выявления наиболее удобного графика работы библиотек	Ежеквартально	Костенко Н.А., зав. метод. сектором
4	Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации культуры	Соблюдение требований Кодекса корпоративной этики и служебного поведения работников МБУК «ЦБС СГО»	В течение года	Все сотрудники
		Организация повышения квалификации работников	В течение года	Костенко Н.А., зав. метод. сектором
5	Удовлетворенность качеством оказания услуг	Изучение мнений пользователей библиотек	В течение года	Костенко Н.А., зав. метод. сектором
		Мониторинг выполнения настоящего Плана мероприятий	Ежеквартально	Прямичкина Л.В., директор