

П Р И К А З

от 28.12.2018г. № 66

О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию

В целях исполнения Федерального Закона ФЗ-№436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ «О порядке исполнения ФЗ-№436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» в МАУК «ЦБС СГО» (Далее Положение), (Приложение №1).
2. Все издания в библиотеках МАУК «ЦБС СГО», выпущенные в оборот с 1 сентября 2012 года, должны иметь знак информационной продукции на самой продукции (кроме исключений) и в каталогах информационной продукции библиотеки.
3. Ознакомить всех сотрудников с настоящим Положением под роспись.
4. Всем руководителям структурных подразделений МАУК «ЦБС СГО» организовать и постоянно контролировать в своих библиотеках работу, в соответствии с Положением. Отчитываться о проделанной работе на советах при директоре.
5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор МАУК «ЦБС СГО» *Турецкая*

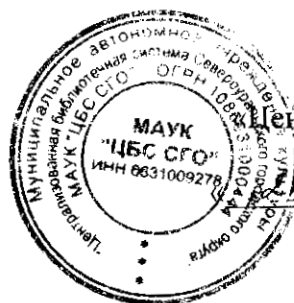
Прямичкина Л.В.



Утверждено:

Председатель профсоюза
работников библиотек

Кеалер
«13» 12 20 18 года



Утверждено:
Приказом директора МАУК
«Централизованная библиотечная
система СГО»

«13» декабря 2018 г.

Приложение №1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке исполнения ФЗ-№436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» в МАУК «ЦБС СГО»

Положение разработано с целью исполнения в библиотеках, доступ в которые имеют граждане до 18-летнего возраста, вышеназванного закона. Рекомендации содержат административные и организационные меры, которые должны быть реализованы библиотеками МАУК «ЦБС СГО» в соответствии с Федеральным законом № 436-ФЗ.

1. Классификация видов и обозначение категории информационной продукции.

За принцип классификации видов информационных знаков (далее ИП), принимается отраслевой классификатор ББК. Согласно этому классификатору нижеперечисленные издания обязательно содержат какую-либо из следующих категорий информации: научную, научно-техническую, статистическую информацию, или информацию, недопустимость ограничения доступа к которой установлена Федеральным законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» и другими федеральными законами, и/или являются учебниками и учебными пособиями.

1.1. Под действие ФЗ не попадают:

- Все разделы и подразделы ББК 2, 3, 4, 5, 6, 7,
- В разделе ББК 8 подразделы: 80, 81, 82, 85, 86, 87, 88
- В подразделе ББК 83: 83.0, 83.2, 83.3, 83.7,
- В разделе ББК 9: подраздел 91, в подразделе 92 – справочные издания, содержащие информацию, изложенную в пункте 1.1.

Знаком ИП **не маркируются** периодические издания общественно-политического или производственно-практического характера (п5.ч.4.ст.11 ФЗ).

1.2. Под действие ФЗ попадают:

- ББК 83.8 – Детская литература
- ББК 84 - Художественная литература (кроме изданий, имеющих значительную историческую, художественную или иную культурную ценность для общества)
- ББК 9 - литература универсального содержания
- ББК 94 - серии, сборники
- ББК 92 - справочные издания за исключением справочников, содержащих информацию, изложенную в пункте 1.1.

1.3. Классификация видов и обозначение категории ИП определяется по возрастным группам:

- для детей, не достигших возраста шести лет, – в виде цифры «0» и знака «плюс» – **0+**. ИП, обозначенная знаком 0+, разрешена к распространению без ограничений возраста (всеобщий доступ);
- для детей, достигших возраста шести лет, – в виде цифры «6» и знака «плюс» и (или) текстового предупреждения в виде словосочетания «для детей старше шести лет» – **6+**;
- для детей, достигших возраста двенадцати лет, – в виде цифры «12» и знака «плюс» и (или) текстового предупреждения в виде словосочетания «для детей старше 12 лет» – **12+**;

– для детей, достигших возраста шестнадцати лет, – в виде цифры «16» и знака «плюс» и (или) текстового предупреждения в виде словосочетания «для детей старше 16 лет» – **16+**;

– применительно к категории ИП, запрещенной для детей, – в виде цифры «18» и знака «плюс» и (или) текстового предупреждения в виде словосочетания «запрещено для детей» – **18+**.

1.4 Критерии классификации информационной продукции:

0+ ИП, содержащая информацию, не причиняющую вреда здоровью и (или) развитию детей (в том числе информационная продукция, содержащая оправданные ее жанром и (или) сюжетом эпизодические ненатуралистические изображение или описание физического и (или) психического насилия (за исключением сексуального насилия) при условии торжества добра над злом и выражения сострадания к жертве насилия и (или) осуждения насилия.

6+ ИП 0+, а также информационная продукция, содержащая оправданные ее жанром и (или) сюжетом:

1) кратковременные и ненатуралистические изображение или описание заболеваний человека (за исключением тяжелых заболеваний) и (или) их последствий в форме, не унижающей человеческого достоинства;

2) ненатуралистические изображение или описание несчастного случая, аварии, катастрофы либо ненасильственной смерти без демонстрации их последствий, которые могут вызывать у детей страх, ужас или панику;

3) не побуждающие к совершению антиобщественных действий и (или) преступлений эпизодические изображение или описание этих действий и (или) преступлений при условии, что не обосновывается и не оправдывается их допустимость и выражается отрицательное, осуждающее отношение к лицам, их совершающим.

12+ ИП 6+, а также ИП, содержащая оправданные ее жанром и (или) сюжетом:

1) эпизодические изображение или описание жестокости и (или) насилия (за исключением сексуального насилия) без натуралистического показа процесса лишения жизни или нанесения увечий при условии, что выражается сострадание к жертве и (или) отрицательное, осуждающее отношение к жестокости, насилию (за исключением насилия, применяемого в случаях защиты прав граждан и охраняемых законом интересов общества или государства);

2) изображение или описание, не побуждающие к совершению антиобщественных действий (в том числе к потреблению алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, участию в азартных играх, занятию бродяжничеством или попрошайничеством), эпизодическое упоминание (без демонстрации) наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, табачных изделий при условии, что не обосновывается и не оправдывается допустимость антиобщественных действий, выражается отрицательное, осуждающее отношение к ним и содержится указание на опасность потребления указанных продукции, средств, веществ, изделий;

3) не эксплуатирующие интереса к сексу и не носящие возбуждающего или оскорбительного характера эпизодические ненатуралистические изображение или описание половых отношений между мужчиной и женщиной, за исключением изображения или описания действий сексуального характера.

16+ ИП 12+, а также ИП, содержащая оправданные ее жанром и (или) сюжетом:

1) изображение или описание несчастного случая, аварии, катастрофы, заболевания, смерти без натуралистического показа их последствий, которые могут вызывать у детей страх, ужас или панику;

2) изображение или описание жестокости и (или) насилия (за исключением сексуального насилия) без натуралистического показа процесса лишения жизни или нанесения увечий при условии, что выражается сострадание к жертве и (или) отрицательное, осуждающее отношение к жестокости, насилию (за исключением насилия, применяемого в случаях защиты прав граждан и охраняемых законом интересов общества или государства);

3) информация о наркотических средствах или о психотропных и (или) об одурманивающих веществах (без их демонстрации), об опасных последствиях их потребления с демонстрацией таких случаев при условии, что выражается отрицательное или осуждающее отношение к потреблению таких средств или веществ и содержится указание на опасность их потребления;

4) отдельные бранные слова и (или) выражения, не относящиеся к нецензурной брани;

5) не эксплуатирующие интереса к сексу и не носящие оскорбительного характера изображение или описание половых отношений между мужчиной и женщиной, за исключением изображения или описания действий сексуального характера.

18+ К информации, запрещенной для распространения среди детей, относится информация:

- 1) побуждающая детей к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью, самоубийству;
- 2) способная вызвать у детей желание употребить наркотические средства, психотропные и (или) одурманивающие вещества, табачные изделия, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, заниматься проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) обосновывающая или оправдывающая допустимость насилия и (или) жестокости либо побуждающая осуществлять насильственные действия по отношению к людям или животным, за исключением случаев, предусмотренных настоящим ФЗ;
- 4) отрицающая семейные ценности и формирующая неуважение к родителям и (или) другим членам семьи;
- 5) оправдывающая противоправное поведение;
- 6) содержащая нецензурную брань;
- 7) содержащая информацию порнографического характера.

1.5. Информационная продукция библиотеки как объект ФЗ № 436 –ФЗ.

В библиотеках к ИП, подпадающей в поле действия ФЗ № 436-ФЗ, относятся:

Информационные ресурсы библиотеки, формируемые из всех источников комплектования:

- печатная продукция,
- электронные издания,
- аудиовизуальная продукция,
- программы для ПК и базы данных,
- продукция средств массовой информации на любых видах носителей.

Информационные ресурсы, доступ к которым организуется, в том числе сети Интернет, сетей подвижной радиотелефонной связи, по телевидению.

Собственные информационные ресурсы библиотеки (созданные сотрудниками библиотеки):

издательская печатная продукция, в том числе малых форм (объявления, афиши, информационные материалы о культурно-массовых мероприятиях, проводимых библиотекой), электронные издания, аудиовизуальная продукция, программы для ПК, собственные БД и другие электронные ресурсы, предоставляемые как в локальном, так и удаленном доступе.

Действие ФЗ № 436-ФЗ распространяется на ИП, предоставляемую и (или) распространяемую библиотекой посредством всех форм библиотечной деятельности, содержащих в себе информационную составляющую:

- выдача документов на всех материальных носителях из фондов библиотек (в режиме читального зала, абонемента, МБА, ЭДД и т. д.),
- публичный показ (информация, распространяемая посредством зрелищных мероприятий),
- публичное исполнение (в том числе посредством зрелищных мероприятий),
- распространение посредством информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет.

2. Порядок работы ОКиО с новыми поступлениями.

2.1. ОКиО в процессе комплектования, первичной обработки новых поступлений, создания и включения библиографических записей в СБА библиотеки **должны:**

- **Проводить сверку** поступающих изданий с «Федеральным списком экстремистских материалов», согласно Инструкции по работе с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» от 18.05.2015 г.
- **Включать в договоры** с поставщиками специальный пункт об обязательном наличии в сопроводительных документах сведений о классификации ИП (ответственность за нарушение Федерального Закона №436-ФЗ возлагается на распространителя/производителя).

- При отсутствии знака ИП, размещенного издательством-производителем на самой ИП и в сопроводительных документах, запрашивать сведения о классификации у производителя или поставщика, которые являются основанием для размещения на ней знака ИП.

- На книги, поступившие в фонд без маркировки или без указания маркировки в сопроводительных документах по Закону «Об обязательном экземпляре документов», запрашивать сведения у издателя. Проинформировать производителей ОЭ об обязанности размещения знака ИП на изданиях или в сопроводительных документах на издания, поставляемые в библиотеку.

2.2. При работе с новыми поступлениями (издания до 01.09.2012 г.), такими, как пожертвования и взамен утерянных, Комиссией по фондам (*Приложение №3*) проставляется маркировка в соответствии с классификацией ИП.

При осуществлении классификацией ИП оценивается:

- тематика, жанр, содержание и художественное оформление;
- особенности восприятия содержащейся информации детьми определенной возрастной категории;
- вероятность причинения содержащейся в ней информацией вреда здоровью и (или) развитию детей.

2.3. Знак информационной продукции.

- Размещать знак информационной продукции (ИП) - маркировку на издания, поступающие в фонд согласно маркировке производителя, указанной на издании или в сопроводительных документах: в библиографических записях при формировании электронного каталога библиотеки (книги, электронные ресурсы), в карточных каталогах (АК, СК, УК).

- Знак ИП по размеру не должен быть меньше шрифтов, используемых на обложке, должен быть хорошо виден и учитывать дизайн книжной обложки.

- Издания маркировать черной или синей ручкой на титульном листе в верхнем левом углу. Электронные версии печатных изданий маркировать знаком ИП идентичным знаком, указанному в печатной версии.

- Издание с маркировкой «18+» необходимо дополнительно промаркировать на первой стороне обложки издания в правом нижнем углу. Если издание промаркировано на обложке знаком ИП «18+» нечитабельным шрифтом, необходимо сделать дополнительную маркировку. Если книга издана в суперобложке, то дополнительно промаркировать обложку.

- ИП, изданная до 01.09.2012 года принимается в фонд без маркировки.

При производстве и распространении периодических печатных изданий знак ИП указывается: на первой полосе (обложке) периодического печатного издания и должен соответствовать самой старшей возрастной категории информационной продукции, распространяемой в данном выпуске периодического печатного издания. В соответствии со ст. 27 Закона РФ "О средствах массовой информации" каждый выпуск периодического печатного издания должен содержать знак информационной продукции в случаях, предусмотренных Федеральным законом N 436-ФЗ.

3. Инструкция по работе с фондом для отделов/ подразделений.

Обслуживание пользователей, работа с фондом:

3.1. Выдача изданий, имевшихся в фондах до 1 сентября 2012 г., должна осуществляться в соответствии с возрастной классификацией. Печатные издания, имевшиеся в фондах до 1 сентября 2012 г., не требуют наличия знака информационной продукции. Тем не менее, их выдача из библиотечных фондов должна производиться в соответствии с возрастной классификацией. В связи с этим во исполнение норм Закона № 436-ФЗ при обслуживании пользователей печатные (книжные) издания, имеющие указание на целевую возрастную группу, целесообразно соотнести с соответствующими возрастными категориями, предусмотренными п. 3 ст. 6 и обозначаемыми знаками информационной продукции в графической форме согласно требованиям, изложенным в п. 1 ст. 12. Издания для дошкольного возраста (0-6 лет) будут соответствовать знаку информационной продукции 0+, для младшего школьного возраста (7-11 лет) - 6+, для среднего школьного возраста (12-15 лет) - 12+, для старшего школьного возраста (16 и старше) - 16+.

3.2. Издания 18+, а также издания, на обложках которых нанесены провоцирующие изображения, даже если сама книга не несет маркировку 18+ (детским библиотекам, библиотекам с детским отделением, или пользователями - детьми до 18 лет) должны быть выделены на отдельные стеллажи. 3.3. В залах открытого доступа библиотек (в случае доступности для лиц младше 18 лет), где размещена продукция, распространение которой среди детей определённых возрастных категорий ограничено, необходимо размещать информационные сообщения о действии Федерального закона № 436-ФЗ и месте расположения знака информационной продукции на издании.

3.4. Обеспечить постоянное нахождение библиотекаря в помещениях, где размещены библиотечные фонды, запрещенные для детей, и имеется открытый доступ к ним.

4. Организационные меры, в процессе подготовки библиотекой собственной информационной продукции или распространяемой посредством проводимых библиотекой мероприятий

4.1. Порядок подготовки собственной информационной продукции библиотеки: В период разработки концепции и создания макета собственной ИП библиотеки независимо от вида и типа издания, материального носителя, формы ее распространения, автор(ы) / составитель(и) должны определить возрастную категорию потребителей. При этом подобранный материал, филологические особенности языка написания, фотоиллюстративные элементы, рекламная продукция, посвященная собственной ИП, должны соответствовать заявленной возрастной категории.

4.1.1. При подготовке печатного издания библиотеки знак ИП и (или) текстовое предупреждение об ограничении распространения указываются на полосе издания, содержащей выходные сведения. Знак информационной продукции по размеру не должен быть меньше шрифтов, используемых на обложке, должен быть хорошо виден и учитывать дизайн книжной обложки.

4.1.2. При подготовке видеопрезентаций и других визуальных библиотечных материалов знак ИП демонстрируется на первой странице презентации, в начале трансляции каждого видеоматериала.

4.1.3. При подготовке периодического печатного издания библиотеки знак ИП указывается на первой полосе и должен соответствовать самой старшей возрастной категории ИП, распространяемой в данном выпуске периодического печатного издания.

4.1.4. При производстве электронных изданий библиотеки, распространяемых на электронных носителях, знак ИП указывается на обложке/футляре носителя и на самом носителе. В остальном применяются те же правила, что и при производстве и распространении периодических печатных изданий.

4.1.5. При написании сценария библиотечного мероприятия подобранный материал, филологические особенности языка написания, иллюстративные элементы, рекламная продукция должны соответствовать заявленной возрастной категории учитывать возраст предполагаемой аудитории. Знак возрастного ограничения указывается на афишах, баннерах, флаерах, листовках, плакатах, пригласительных билетах и др. информационно-рекламных материалах библиотечных мероприятий.

4.2. Порядок классификации публичных мероприятий библиотеки:

4.2.1. Каждое проводимое библиотекой мероприятие должно быть классифицировано согласно возрастным категориям. Классификационная категория указывается на афише мероприятия, на обложке программки мероприятия, на пригласительных билетах, флаерах, плакатах, баннерах, другой раздаточной и рекламной продукции, подготовленной в рамках данного мероприятия.

4.2.2. На афишах и объявлениях знак информационной продукции размещается в правом нижнем углу. Размер знака информационной продукции должен составлять не менее чем 5 % площади объявления о проведении соответствующего зрелищного мероприятия.

4.2.3. Если в рекламном объявлении дается информация о цикле мероприятий, предназначенных для различных возрастных групп, знак ИП проставляется напротив названия каждого мероприятия.

4.2.4. При сопровождении мероприятия книжной/документной выставкой или презентационными и видеоматериалами их следует маркировать дополнительно знаками возрастной категории, согласно установленным Федеральным законом № 436-ФЗ нормам.

4.2.5. Если книжная/документная выставка экспонируется самостоятельно, она также должна быть маркирована знаком ИП (например, в левом верхнем углу периметра экспозиции).

4.2.6. Вся информация, используемая во время проведения библиотечных зрелищных/публичных мероприятий, подлежит предварительной классификации. Классификация ИП осуществляется сотрудниками соответствующих структурных подразделений библиотеки – разработчиками публичного мероприятия с учетом требований Закона № 436-ФЗ и настоящих Рекомендаций.

4.2.7. Перед началом мероприятия организаторы звуковым сообщением должны информировать о недопустимости или об ограничении присутствия на данном мероприятии детей соответствующих возрастных категорий.

4.2.8. Ответственность за классификацию собственной ИП и зрелищных мероприятий библиотеки несет руководитель структурного подразделения – разработчика мероприятия.

4.3. Организация кино- или видеопоза в библиотеках должна осуществляться в соответствии с порядком, разработанным Министерством культуры РФ. Необходимым условием для проведения мероприятия является наличие знака ИП у демонстрируемых кино - или видеофильмов и звуковое сообщение о недопустимости или об ограничении присутствия на такой демонстрации детей соответствующих возрастных категорий перед началом кино- или видеопоза.

5. Инструкция по работе с информацией, распространяемой посредством информационно-телекоммуникационных сетей (Интернет)

5.1. **Доступ детей к информации**, распространяемой посредством информационно-коммуникационных сетей (в т. ч. сети Интернет), организуется в соответствии с требованиями ст. 14, в которой основным условием её предоставления является применение технических и программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию (средства контент-фильтрации).

5.2. **Работники**, связанные с обслуживанием пользователей в сети Интернет (Приложение №1), несут персональную ответственность за информационную безопасность детской читательской аудитории.

5.3. Работники, связанные с обслуживанием пользователей в сети Интернет должны:

- Регулярно, не реже 1 раза в квартал, проводить сверку «Федерального списка экстремистских материалов» на предмет наличия изданий, включенных в «Федеральный список». Прделанную работу фиксировать в «Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов» (приложение №2).

- Ежедневно проводить контроль работоспособности контент-фильтрации. Режим автоматической защиты на ПК, предназначенных для пользователей до 18 лет должен быть включен постоянно. Если произошел сбой в программе контент-фильтрации, срочно сообщить о неполадке директору и программисту и приостановить допуск несовершеннолетних к выходу в сеть Интернет.

- Наблюдать за использованием компьютеров и сети Интернет пользователями до 18 лет.

- Быть крайне осторожным при работе с электронной почтой. Категорически запрещается открывать присоединенные к письмам, полученным от незнакомых лиц, файлы.

6. Направления работы общедоступных библиотек по исполнению ФЗ № 436-ФЗ

Библиотеки, пользователями которых являются граждане до 18 лет, по нормам Федерального закона № 436-ФЗ, должны:

1. Принять меры по выдаче информационной продукции в соответствии с положениями Федерального закона № 436-ФЗ.

2. Обеспечить меры по установке интернет-фильтров на компьютерах, доступ к которым разрешен лицам до 18 лет.

3. Обеспечить маркировку собственной издательской продукции, в том числе объявлений, афиш, информационных материалов о культурно-массовых мероприятиях, организуемых библиотеками.

4. Классифицировать библиотечные формы деятельности, предлагающие информационную продукцию, в том числе выставочные экспозиции.

5. Проводить разъяснительные (информационные) мероприятия по широкому ознакомлению с положениями Федерального закона № 436-ФЗ для сотрудников и пользователей общедоступных библиотек, обслуживающих население всех возрастов.

Список работников, связанных с обслуживанием пользователей
в сети Интернет (в ЦОДе)

№	Фамилия Имя Отчество	Должность	Подпись
1	Белоусова Лариса Александровна	Заведующий ЦГБ	
2	Строкач Наталья Сергеевна	Зав. сектором электронных ресурсов ЦГБ	
3	Московцева Юлия Владимировна	Зав. отделом БДиЮ	
4	Фарнина Инна Леонидовна	Заведующий отделом библиотеки №1 п. Черемухово	
5	Евсеева Марта Вячеславовна	Гл. библиотекарь сектора информационно- массовой работы библиотеки №1	
6	Файзуллина Лариса Васильевна	Заведующий отделом библиотеки №12 п. Третий-Северный	
7	Можеванова Ирина Геннадьевна	Заведующий отделом библиотеки №13, 4 п. Калья	
8	Сушко Елена Александровна	Зав. отделом библиотеки №3 п. Покровск-Уральский	
10	Таджиева Светлана Васильевна	Зав. отделом библиотеки №5 с. Всеволодо- Благодатское	
11	Прыткова Вера Николаевна	Зав. отделом библиотеки №8 п. Баяновка	
12	Пестерева Лариса Васильевна	Зав. отделом библиотеки №9 п. Сосьва	

Приложение №2 к ПОЛОЖЕНИЮ
«О порядке исполнения ФЗ-№436
«О защите детей от информации, причиняющей вред
их здоровью и развитию» в МАУК «ЦБС СГО»

Журнал сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов»

№	Дата	Наименование вида деятельности	ФИО ответственного	Подпись

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по работе с библиотечным фондом МАУК «ЦБС СГО»**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение регулирует формирование, состав, основные направления деятельности Комиссии по сохранности библиотечного фонда МАУК «ЦБС СГО» (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается с целью выработки рекомендаций по вопросам формирования и использования библиотечного фонда МАУК «ЦБС СГО».

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле», гл. V, ст.16 (ред. от 27.12.2009 г. № 370-ФЗ);
- Законом Свердловской области от 21.04.1997 №25-ОЗ «О библиотеках и библиотечных фондах в Свердловской области» (с изменениями на 14.11.2016 г.);
- Приказом Министерства культуры РФ от 08.10.2012 № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» (с изменениями на 2.02. 2017г.;
- Федеральным законом от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (далее – Закон № 436-ФЗ), а также подзаконными актами, касающимися реализации положений данного закона, «Положением о порядке классификации информационной продукции, находящейся в фондах библиотек МАУК «ЦБС СГО» и размещения на них знака информационной продукции»;
- Инструкцией МАУК «ЦБС СГО» по работе с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» от 18 мая 2015 г.;
- инструктивно-методическими документами по работе с библиотечными фондами;
- Уставом МАУК «ЦБС СГО».

2. Основные задачи:

2.1. Координация работы подразделений МАУК «ЦБС СГО» по обеспечению сохранности и своевременному учету фондов.

2.2 Анализ деятельности структурных подразделений МАУК «ЦБС СГО» по вопросам сохранности и учета документов.

2.3 Планирование корректирующих и предупреждающих мероприятий, направленных на сохранность документов.

2.3. Методическая помощь по вопросам учета и сохранности фондов.

2.4. Проведение классификации информационной продукции, поступившей в фонды библиотек МАУК «ЦБС СГО» без знака информационной продукции, в целях недопущения нарушений требований Федерального закона, регламентирующих оборот информационной продукции.

2.5. Координация работы с «Федеральным списком экстремистских материалов».

3. Содержание и организация работы.

3.1. Организация мероприятий по обеспечению сохранности фондов.

3.2. Участие в изучении состава и использования фондов.

3.3. Контроль правильности ведения учетных документов по приему и списанию изданий.

3.4. Составление планов проверки фондов, контроль за проведением проверки и утверждение акта проверки.

3.5. Утверждение актов на списание и передачу изданий.

3.6. Разработка рекомендаций и положений по вопросам учета и сохранности фондов.

3.7. Выявление информационной продукции, направленное на выявление информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

3.8. Определение соответствия представленной информационной продукции категориям информационной продукции;

3.9. Просматривать и утверждать списки изданий, подготовленных к переводу в закрытый фонд МАУК «ЦБС СГО» в результате сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов».

4. Организация работы и управления.

4.1. Комиссия формируется из числа работников МАУК «ЦБС СГО» и утверждается приказом директора МАУК «ЦБС СГО».

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Готовит заседание секретарь комиссии, в обязанности которого входит подготовка материалов, информирование о дате и повестке заседания, ведение протоколов, информирование сотрудников Библиотеки о решениях и рекомендациях комиссии.

4.3. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председательствующий Комиссии и ответственный секретарь заседания.

4.4. Решения Комиссии вступают в силу после утверждения их Директором.

4.5. Комиссия по сохранности фондов отчитывается в работе перед директором МАУК «ЦБС СГО».

4.6. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в отделе комплектования в установленном порядке, после чего передаются в архив.

4.7. Утвердить состав комиссии и Положение о комиссии по фондам МАУК «ЦБС СГО» директором.

Свердловская область
Муниципальное автономное учреждение культуры
«Централизованная библиотечная система
Североуральского городского округа»

П Р И К А З

От 28.12.2018 № 6

О комиссии по работе с библиотечным фондом

На основании Закона РФ «О бухгалтерском учете» (в ред. Федеральных законов от 28.06.2013 № 134, от 02.07.2013 № 185, от 23.07.2013 № 251), Приказа министерства культуры РФ от 08.10.2012г. № 1077 «Об утверждении порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда», «Инструкции по учету книжного фонда МАУК «ЦБС СГО»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию по работе с библиотечным фондом в соответствии с Положением о комиссии по работе с библиотечным фондом МАУК «ЦБС СГО» (Приложение №3 к ПОЛОЖЕНИЮ «О порядке исполнения ФЗ-№436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» в МАУК «ЦБС СГО») в составе:
 - Прямычкина Л. В., директор МАУК «ЦБС СГО»;
 - Белоусова Л. А., заведующий Центральной городской библиотеки;
 - Келлер Е. А., заведующий отдела комплектования и обработки;
 - Копылова Е. С., заведующий сектором отдела обслуживания ЦГБ.

2. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на себя.

Директор МАУК «ЦБС СГО»



Прямычкина Л. В

С приказом ознакомлен: «__» _____ 201 г. _____/Белоусова Л. А./

С приказом ознакомлен: «__» _____ 201 г. _____/Келлер Е. А./

С приказом ознакомлен: «__» _____ 201 г. _____/Копылова Е. С./

Свердловская область
Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Централизованная библиотечная система
Североуральского городского округа»

П Р И К А З

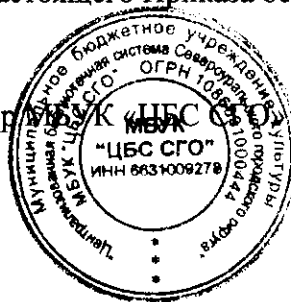
от 20.09.2017г. № 30

О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию

В целях исполнения Федерального Закона ФЗ-№436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ «О порядке исполнения ФЗ-№436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» в МБУК «ЦБС СГО» (Далее Положение), (Приложение №1).
2. Ответственному за работу сайта МБУК «ЦБС СГО», Воронцовой Е.А., разместить знак возрастной классификации на основном меню сайта, т.к. классификация сайтов осуществляется владельцами, в соответствии с п. 2 ст. 14 Закона № 346-ФЗ.
3. Все издания в библиотеках МБУК «ЦБС СГО», выпущенные в оборот с 1 сентября 2012 года, должны иметь знак информационной продукции на самой продукции (кроме исключений) и в каталогах информационной продукции библиотеки.
4. Ознакомить всех сотрудников с настоящим Положением под роспись.
5. Всем руководителям структурных подразделений МБУК «ЦБС СГО» организовать и постоянно контролировать в своих библиотеках работу, в соответствии с Положением. Отчитываться о проделанной работе на советах при директоре.
6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Прямыкина

Прямыкина Л.В.